



**АДМИНИСТРАЦИЯ ДВУБРАТСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От _____ 2020 г.

№ _____

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества Двубратского сельского поселения Усть-Лабинского района

В соответствии с подпунктом 10 п. 3.3 ст.32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н, администрация Двубратского сельского поселения Усть-Лабинского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных, казенных учреждений (далее – учреждений), в отношении которых администрация Двубратского сельского поселения Усть-Лабинского района осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества Двубратского сельского поселения Усть-Лабинского района.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Двубратского сельского поселения Усть-Лабинского района от 02.09.2013 года №107 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Двубратского сельского поселения Усть-Лабинского района».

3. Общему отделу администрации Двубратского сельского поселения Усть-Лабинского района (Тарашкевич) обнародовать настоящее

постановление и разместить на официальном сайте поселения в сети «Интернет» www.dvubratskoe-sp.ru.

4. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Двубратского сельского поселения
Усть-Лабинского района

А.А.Клементьев

Порядок
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними
муниципального имущества Двубратского сельского поселения Усть-
Лабинского района

1. Настоящий «Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества Двубратского сельского поселения Усть-Лабинского района» устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности и использовании закрепленного муниципального имущества Двубратского сельского поселения Усть-Лабинского района (далее - Отчет) муниципальных бюджетных и казенных учреждений, в отношении которых администрация Двубратского сельского поселения Усть-Лабинского района исполняет функции и полномочия учредителя.

2. Отчет составляется муниципальными казенными учреждениями, являющимися получателями бюджетных средств и муниципальными бюджетными учреждениями (далее – учреждения) с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным по форме согласно приложению.

4. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

- раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;
- раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;
- раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

5. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

- исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

- перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

- перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

- количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

- средняя заработная плата работников учреждения.

6. В [разделе 2](#) «Результат деятельности учреждения» указываются:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

- изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных сметой для казенных учреждений, планом финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных учреждений (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

- суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

- количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное учреждение дополнительно указывает:

- суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом ФХД;

- суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

7. В [разделе 3](#) «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» бюджетными и казенными учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;
- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;
- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;
- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;
- количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
- объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели;
- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

8. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения.

9. Отчеты учреждений представляется в администрацию Двубратского сельского поселения Усть-Лабинского района до 1 марта года, следующего за отчетным для согласования.

Отчет предоставляется на электронном носителе и в бумажном виде в двух экземплярах. В случае согласования один экземпляр отчета возвращается руководителю учреждения.

10. Учреждение размещает Отчет на официальном сайте учреждения www.bus.gov.ru, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

11. Информация о возможности ознакомления с Отчетом должна размещаться в помещении учреждения в доступном для потребителей услуг месте.

Приложение
к Порядку составления и утверждения отчета
о результатах деятельности администрации Двубратского
сельского поселения Усть-Лабинского района
и об использовании закрепленного за ними имущества.

«Утверждено»

Руководитель _____

**Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и
об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за
_____ ГОД**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.		
	Сокращенное наименование учреждения	
	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН), Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (дата, регистрационный номер)	
	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (дата, регистрационный номер)	
	Код причины постановки на учет (КПП), Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (дата, регистрационный номер)	
	Наименование публично-правового образования, создавшего учреждение	
	Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя (далее – учредитель)	
	Решение учредителя о создании, реорганизации, изменении типа учреждения (вид правового акта, наименование органа (должностного лица) местного самоуправления, принявшего (издавшего) правовой акт, дата его принятия, регистрационный номер и наименование правового акта)	-
	Сведения о руководителе учреждения	

доходам: В т.ч. (расш. в разреze КОСГУ доходов)					
Кредиторская задолженность по расходам: В т.ч. (расш. в разреze КВР расходов)					
в том числе просроченная задолженность					

18. Доходы, полученные от оказания платных услуг (работ) _____

Доходы, полученные от оказания платных услуг (работ) № п/п			Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	Тариф (цена) на платные услуги (работы), в руб.	
				На 01.01.201_	На 01.01.201_
	2	3		5	

19. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры:

№ п/п	Содержание жалобы	Меры, принятые по результатам
-------	-------------------	-------------------------------

п		рассмотрения жалоб

20. Плановые и кассовые поступления учреждения

№ п/п		Код дохода по бюджетной классификации (по КОСГУ дохода)	Поступления согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	
	2	3	4	

21. Плановые и кассовые выплаты учреждения

№ п/п		Код расхода по бюджетной классификации (КВР)	Выплаты согласно плану финансово-хозяйственной деятельности		
	2	3	4	5	
	Заработная плата, в т.ч. за счет:				
	Собственных доходов				
	Субсидии на муниципальное задание				
	Иные цели				
	Прочие выплаты				
	Собственных доходов				
	Субсидии на муниципальное задание				
	Иные цели				
	Начисления на зарплату				
	Собственных доходов				
	Субсидии на муниципальное задание				
	Иные цели				
	Услуги связи				

	Собственных доходов				
	Субсидии на муниципальное задание				
	Иные цели				
	Транспортные услуги				
	Собственных доходов				
	Субсидии на муниципальное задание				
	Иные цели				
	Коммунальные услуги				
	Собственных доходов				
	Субсидии на муниципальное задание				
	Иные цели				
	Услуги по содержанию имущества				
	Собственных доходов				
	Субсидии на муниципальное задание				
	Иные цели				
	Капитальные вложения				
	Прочие услуги				
	Собственных доходов				
	Субсидии на муниципальное задание				
	Иные цели				
	Капитальные вложения				
	Социальное обеспечение				
	Собственных доходов				
	Субсидии на муниципальное задание				
	Иные цели				
	Прочие расходы				
	Собственных доходов				
	Субсидии на муниципальное задание				
	Иные цели				
	Капитальные вложения				
	Расходы по приобретению основных средств				
	Собственных доходов				
	Субсидии на муниципальное задание				
	Иные цели				
	Капитальные вложения				
	Расходы по приобретению материальных запасов				
	Собственных доходов				

	Субсидии на муниципальное задание				
	Иные цели				
	Капитальные вложения				

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

22. Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления

№ п/п		На начало года		На конец года	
		Балансовая стоимость			
	Недвижимого имущества - всего				
	В том числе:				
	переданного в аренду				
	переданного в безвозмездное пользование				
	Движимого имущества – всего,				
	В том числе:				
	переданного в аренду				
	переданного в безвозмездное пользование				
	Всего:				

23. Количество и общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления

№ п/п		Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	
		На начало года	На конец года	На начало года	На конец года
	2	3	4	5	6

24. Количество и общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданное в аренду

№ п/п	Целевое назначение (использование) объектов недвижимого имущества	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	
				На начало года	На конец года
1	2	3	4	5	6
1.					

25. Количество и общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданное в безвозмездное пользование

№ п/п	Целевое назначение (использование) объектов недвижимого имущества	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	
				На начало года	На конец года

26. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного в отчетном году, в руб.

Имущество, приобретенное		Недвижимое имущество, остаточная стоимость
--------------------------	--	--

		На конец года	На начало года	На конец года
	2	3	4	5

27. Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, руб.

Особо ценное имущество	Особо ценное имущество, балансовая стоимость		Особо ценное имущество, остаточная стоимость	
	На начало года	На конец года	На начало года	На конец года

Начальник финансового отдела

Е.Н.Титова